

使用上の注意

よくお読みください

【出来高請求書 入力・印刷について】

使用するシートについて

「出来高請求書」シートをご利用ください

入力箇所について（右図参照）

- ①. 「出来高請求書」シートの赤色に塗りつぶされている箇所を入力してください
※「登録番号」欄には適格請求書発行事業者登録番号を入力してください
- ②. 「請求書」題字下部の契約分類を「契約」または「臨時」のどちらかをチェック☑してください
- ③. 「前渡金」の記入が必要な場合は「支払」または「回収」のどちらかをチェック☑してください
- ④. 「前渡金」「保留金」「保留金解除」については入力可能項目となっています
必要な場合にご入力ください
- ⑤. 契約金額欄の「変更額」については入力可能項目となっています
契約額の変更が生じた場合にご入力ください
- ⑥. 「備考」最下段の「現金」と「手形」の割合入力については合計して100%になるように
入力してください
(例：現金 100% 手形 0%)
- ⑦. 「備考」最下段の「立替相殺額」については入力可能項目となっています
必要な場合にご入力ください
- ⑧. 出来高請求書右上の「業者コード」及び、出来高調書の「工種コード」などの入力項目については
各作業所所長にご相談・ご確認下さるようお願いします

印刷について

印刷時は業者控・作業所控・経理控の計3枚を一部として印刷してください

株式会社 大城組 宛 業者コード ⑧

請求書 (業者控) 検印欄

下記の通り請求致します。 ② 契約分 臨時分

(請求日付 年 月 日) () 月分・ () 回目

工事略称	今回請求額		登録番号	印
コード/注文No.			住所 会社名 電話番号	

項目	今回	今回迄	項目	原契約	変更額	累計
出来高 10%対象			工事価格 (A)		⑤	
消費税 10%			消費税 (10%) (B)			
③ 前渡金 <input type="checkbox"/> 支払 <input type="checkbox"/> 回収			注文金額 (A) + (B)			
保留金 (-)		④	備考			
保留金解除 (+)			(支払 現金 % ⑥ 手形 %)		立替相殺額 ⑦	

《出来高調書》

工種コード	名称及び仕様	単価	今回出来高	出来高累計	備考
		⑧			
	合計				